

Audyty dostępności

Urzędu Miasta i Gminy Kolonowskie

dla osób ze szczególnymi potrzebami

Sporządzony na podstawie art. 6 i art. 7 ustawy z dnia z dnia 19 lipca 2019 r.o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz.U. z 2020 r., poz. 1062)

Kolonowskie, 2.11.2020

Zarządzeniem Nr Or.0050.93.2020 Burmistrza Kolonowskiego z dnia 14 września 2020r został powołany w Urzędzie miasta i Gminy Kolonowskie koordynator ds. dostępności oraz Zespół roboczy ds. dostępności architektonicznej, cyfrowej i informacyjno – komunikacyjnej w składzie:

- 1) Konrad Waclawczyk – Koordynator ds. dostępności – Przewodniczący Zespołu
- 2) Anna Bogdoł - członek zespołu - Pani
- 3) członek zespołu - Pan Patryk Motal

Zarządzenie określa również zadania jakie należą do zespołu oraz kierującego nim Koordynatora ds. dostępności. W szczególności obejmują one takie czynności jak:

- 1) wsparcie osób ze szczególnymi potrzebami w dostępie do usług świadczonych przez Burmistrza Kolonowskiego oraz jednostki organizacyjne gminy,
- 2) przygotowanie i koordynacja wdrożenia planu działania na rzecz poprawy zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, zgodnie z minimalnymi wymaganiami służącymi zapewnieniu dostępności, określonymi w art.6 ustawy z dnia 19 lipca 2019r. o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami,
- 3) monitorowanie działalności Urzędu Miasta i Gminy w Kolonowskim oraz innych jednostek Gminy Kolonowskie w zakresie zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.

Szczegółowe dane dotyczące Koordynatora ds. dostępności i realizowanych przez niego zadań znajdują się na stronie <https://kolonowskie.pl/9446/koordynator-do-spraw-dostepnosci-dane-kontaktowe.html>

Dostępność architektoniczna

Urząd miasta i gminy Kolonowskie znajduje się w Kolonowskim przy ul. Ks. Czerwionki 39. Budynek urzędu jest własnością Gminy Kolonowskie. W budynku oprócz siedziby Urzędu Miasta i Gminy mieści się również siedziba Miejsko Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej, Biblioteki i Centrum Kultury. Od strony południowej znajduje się również wejście do rewir dzielnicowych Policji oraz siedziby leśnictwa Kolonowskie.

Od strony wschodniej budynku usytuowany jest parking. Ciągi komunikacyjne na parkingu wykonane są z kostki betonowej, natomiast miejsca postojowe z kostki ażurowej. Na parkingu w bezpośrednim sąsiedztwie wyjścia z parkingu w kierunku urzędu zlokalizowane są dwa miejsca postojowe dla osób niepełnosprawnych wykonane z kostki betonowej. Miejsca postojowe oznakowane są znakami poziomymi i pionowymi.



Z parkingu do wejścia do urzędu prowadzi droga wolna od barier architektonicznych.

Główne wejście do urzędu zlokalizowane jest od strony zachodniej. Przed wejściem do urzędu znajduje się miejsce parkingowe dla osób niepełnosprawnych oznakowane znakami poziomymi i pionowymi.



Z wyznaczonego miejsca parkingowego dla osób niepełnosprawnych do drzwi wejściowych do urzędu prowadzi zadaszony podjazd o szerokości 130 cm dla osób mających problemy z poruszaniem się.



Przy drzwiach zamontowany jest przycisk dzwonka przy pomocy którego osoba mająca problemy z poruszaniem się może przywołać pracownika urzędu w celu udzielenia jej pomocy. Przy drzwiach do urzędu na wysokościcm zamontowany jest przycisk videofonu umożliwiający skontaktowanie się osoby mającej problem z poruszaniem się z pracownikiem sekretariatu celem przywołania pracownika urzędu odpowiedzialnego za załatwienie sprawy. Obok przycisku znajduje się skrzynka w której osoba ze specjalnymi potrzebami może umieszczać korespondencję do urzędu



Z uwagi na rozkład pomieszczeń biurowych urzędu oraz ich lokalizację na 5 poziomach jest to preferowany sposób obsługi klienta mającego problem z poruszaniem się.

Wchodząc do budynku urzędu z prawej strony znajduje się tablica informacyjna zawierająca rozkład pomieszczeń biurowych na poszczególnych poziomach. Treść tablicy została zapisana w kontrastowy sposób, nie posiada jednak innych ułatwień dla osób z dysfunkcją wzroku. Nie ma przeciwwskazań dla wstępu do budynku osobie korzystającej z psa asystującego

Pomieszczenia biurowe Urzędu Miasta i Gminy w Kolonowskie zlokalizowane są na 5 poziomach. Poziomy te połączone są ze sobą schodami.

Drzwi wejściowe do urzędu mają szerokość 110 cm. Wchodząc do urzędu, w holu na parterze (poziom „0”), znajduje się stolik do obsługi interesantów ze specjalnymi potrzebami.

W przypadku osoby, której dysfunkcja ruchowa nie pozwala na udanie się do poszczególnych pomieszczeń biurowych

Na poziomie „0” znajdują się:

Stanowisko ds. ochrony środowiska i rolnictwa

Stanowisko ds. gospodarki komunalnej i mieszkaniowej

Stanowisko ds. gospodarowania mieniem komunalnym i energetyki

Stanowisko ds. przygotowania inwestycji

Ponadto na poziomie „0” znajdują się toalety, w tym toaleta przystosowana dla osób niepełnosprawnych

Poziom „0” od poziomem „0+” dzieli 5 schodów o szerokości 127 cm i wymiarach stopnia 16 cm x 29 cm. Na poziomie „0+” zlokalizowane są następujące pomieszczenia biurowe

Referat Spraw Obywatelskich

Urząd Stanu Cywilnego

Stanowisko ds. inwestycji i budownictwa

Stanowisko ds. gospodarki przestrzennej

Miejsko-Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej

W korytarzu o szerokości 127 cm na poziomie „0” znajduje się próg o wysokości 5 cm mogący stanowić utrudnienie dla osób mających problemy poruszaniem się.



Poziom „0+” od poziomu „1” dzieli 18 schodów o szerokości 100 cm wymiarach stopnia 16 cm x 29 cm.

Na poziomie „1” znajdują się następujące pomieszczenia biurowe

Sekretariat urzędu

Biura Burmistrza i z-cy Burmistrza

Kasa

Referat finansów – Podatki

Biblioteka i Centrum Kultury w Kolonowskiem

Poziom „1” od poziomu „1-” dzieli 6 schodów o szerokości 136 cm wymiarach stopnia 16cm x 30cm. Na poziomie „1-” znajduje się sala narad urzędu.

Poziom „1” od poziomu „2” dzieli 18 schodów o szerokości 100 cm wymiarach stopnia 16 cm x 30cm.

Na poziomie „2” znajdują się następujące pomieszczenia biurowe:

Referat Organizacji

Referat Finansów

Dostępność cyfrowej

Urząd Miasta i Gminy Kolonowskie posiada witrynę internetową dostępną pod adresem Kolonowskie.pl oraz Biuletyn Informacji Publicznej dostępny pod adresem bip.kolonowskie.pl. Zarówno strona www jak i BIP posiadają posiadają:

- standard WCAG 2.1, który w skrócie polega na zapewnieniu zrozumiałości (zapewnienie jasności informacji oraz uproszczonego sposobu dotarcia do nich przez każdego użytkownika), funkcjonalności i kompatybilności (udostępnienie dodatkowych narzędzi wspomagających użytkowników) oraz postrzegalności (odbiór za pomocą zmysłów zamieszczanych informacji) informacji zamieszczanych w internecie. Wszystkie te działania mają służyć zwiększeniu przejrzystości informacji głównie poprzez powiększanie, kontrasty itp.

- deklarację dostępności przygotowaną przez firmę Netkoncept.com

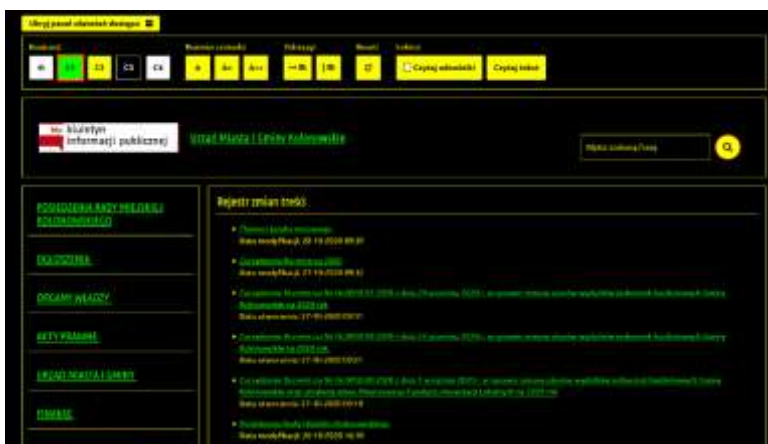
Wszystkie ważne dane dotyczące gminy i urzędu (dane teleadresowe, informacja o dostępności, tłumacz języka migowego) zostały na stronie zamieszczone w formie tekstu pisanego, który ma również możliwość maszynowego czytania.

Dostępność informacyjno-komunikacyjnej:

Urząd miasta i Gminy kolonowskie zapewnia osobom ze specjalnymi potrzebami możliwość kontaktu z pominięciem konieczności osobistego wstawienia się w urządzie. Do dyspozycji osób ze specjalnymi potrzebami jest szereg rozwiązań i usługi wspierających komunikowanie i ułatwiających kontaktowanie się z urzędem. W szczególności należy tu wymienić:

1. Skrzynkę podawczą ePUAP: /951nt0pafb/SkrytkaESP pozwalająca na załatwianie podstawowych spraw urzędowych. Karty usług załatwianych w urządzie spaw z podziałem na odpowiednie referaty i stanowiska zawierające podstawowe informacje dotyczące opisywanej sprawy oraz wymagane wnioski i załączniki znajdują się na stronie bip.kolonowskie.pl w zakładce załatwianie spraw.

2. Tradycyjną pocztę elektroniczną (umig@kolonowskie.pl) umożliwiającą wymianę korespondencji w formie elektronicznej.
3. Telefon, fax
4. Stronę internetową www.kolonowskie.pl oraz bip.kolonowskie.pl spełniające standardy dostępności dla osób niepełnosprawnych poprzez zastosowanie kilku zwiększających kontrast opcji kolorystycznych



Strony mają również możliwość powiększania czcionki oraz zwiększania odstępów między wierszami tekstu celem poprawy czytelności przez osoby mające problemy ze wzrokiem



Aby umożliwić korzystanie ze strony www.kolonowskie.pl oraz bip.kolonowskie.pl osobie niewidomej, witryny te posiadają opcję maszynowego odczytywania tekstu. Należy jednak zwrócić uwagę na fakt iż odczytywany maszynowo tekst dotyczy jedynie zawartości merytorycznej strony. Na chwilę obecną nie są w ten sposób odczytywane pozycje menu, co w znaczący sposób utrudnia a nawet uniemożliwia korzystanie z tej formy komunikacji osobie niewidomej.

Ułatwienia dla osób niesłyszących obejmują również możliwość śledzenia obrad Rady Miejskiej. Podczas odsłuchu nagrania z obrad w terminie późniejszym dla osób niesłyszących wprowadzono opcję wyświetlania mówionego tekstu, tak aby mogły one sobie odczytać to, co w danym momencie jest mówione.

Na dzień sporządzania niniejszego audytu w budynek urzędu Miasta i Gminy Kolonowskie nie posiadał zainstalowanych żadnych urządzeń lub innych środków technicznych do obsługi osób słabosłyszących (pętla indukcyjna, systemy FM lub urządzeń opartych o inne technologie, których celem jest wspomaganie słyszenia)

Na stronie www.kolonowskie.pl została utworzona zakładka pn. „Dostępność dla osób ze szczególnymi potrzebami” <https://kolonowskie.pl/9443/dostepnosc-dla-osob->

niepełnosprawnych.html. W zakładce tej zamieszczone zostały zamieszczone informacje dotyczące powołanego w Urzędzie Koordynatora ds. dostępności oraz dostępności Urzędu dla osób niesłyszących. W przyszłości w zakładce tej zamieszczane będą również inne istotne informacje związane z dostępnością urzędu dla osób ze szczególnymi potrzebami.

Aby ułatwić kontakt z Urzędnikiem osobie niesłyszącej Gmina Kolonowskie podpisała porozumienie z opolskim oddziałem Polskiego Związku Głuchych. Proszymy zapewnić obsługę tłumacza języka migowego dla osoby mającej potrzebę z takiej usługi skorzystać.. Zgodnie z Ustawą z dnia 19 sierpnia 2012 r. o języku migowym i innych środkach komunikowania się (Dz.U. Nr 209, poz. 1243), osoby doświadczające trwale lub okresowo trudności w komunikowaniu się mają kilka możliwości załatwienia spraw urzędowych.

W Urzędzie Miasta i Gminy Kolonowskie ww. osoby mogą załatwić sprawy w następujący sposób:

1. korzystając z pomocy osoby przybranej (każda osoba fizyczna powyżej 16 roku życia, wybrana przez osobę uprawnioną). Z pomocy tej osoba uprawniona nie może skorzystać jedynie w przypadku, gdy wnioskowane dane są chronione prawnie, a dostęp do nich przysługuje wyłącznie osobie uprawnionej.
2. przy pomocy narzędzi elektronicznych:
 - poprzez wysłanie e-maila na adres: umig@kolonowskie.pl
 - przy pomocy Elektronicznej Skrzynki Podawczej [ePUAP](#)
 - przy pomocy faksu: nr 77 461 11 40 w. 31
3. korzystając z pomocy tłumacza języka migowego. Świadczenie to jest bezpłatne dla osoby uprawnionej, będącej osobą niepełnosprawną w rozumieniu Ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U. z 2011 r. Nr 127, poz. 721 Nr 171, poz. 1016).

Osoba uprawniona powinna zgłosić chęć skorzystania z usług tłumacza co najmniej na 3 dni robocze przed zdarzeniem, z wyłączeniem sytuacji nagłych. Chęć tę należy zgłosić w formie pisemnej.

Dostęp alternatywny

Z uwagi na układ architektoniczny budynku urzędu Miasta i Gminy Kolonowskie utrudniający w znacznym stopniu ze względów technicznych dostępność osobom ze szczególnymi potrzebami zwłaszcza w zakresie dysfunkcji ruchowych w urzędzie realizowany jest dostęp alternatywny polegający na zapewnieniu osobie ze szczególnymi potrzebami wsparcia innej osoby oraz wsparcia technicznego z wykorzystaniem nowoczesnych technologii.

Propozycje działań

Celem poprawy dostępności urzędu dla osób ze szczególnymi potrzebami należy rozważyć realizację w przyszłości następujących działań:

1. Strzałka z parkingu oznaczająca kierunek do drzwi wejściowych
2. Przeniesienie dzwoinka na początek odjazdu dla niepełnosprawnych
3. Montaż urządzenia ułatwiającego pokonanie schodów (korytarz na parterze), co ułatwiłoby osobie mającej problem z poruszaniem się do pomieszczeń RSO, USC i OPS. Z uwagi na konieczność zachowania szerokości 1,2m koniecznej w przypadku drogi ewakuacji zastosowanie takiego rozwiązania może okazać się niemożliwe.
4. Zmiana lokalizacji biur (pomieszczenia 5,6 dla OPS, 8a i 8c dla Gk, Gmk, Rś i PI, a 8 dla kierownika OPS co ułatwiłoby osobie niepełnosprawnej dostęp do OPS.
5. Likwidacja progu w korytarzu na parterze.
6. W opcji odczytywania tekstu należałoby wprowadzić możliwość odczytywania pozycji . MENU oraz uzależnić odczytywanie tekstu od pozycji kursora.
7. Należałoby również sprawdzić, czy istnieje możliwość poprawy interpretacji interpunkcyjnej odczytywanego tekstu.
8. W przypadku maszynowego odczytywania tekstów należałoby wprowadzić możliwość odczytywania załączników
9. Sprawdzenie możliwości instalacji urządzeń technicznych mających na celu wsparcie osób słabosłyszących takich jak pętle indukcyjne, systemy FM lub innych urządzeń opartych o technologie, których celem jest wspomaganie słyszenia