

Załącznik nr 1 do zarządzenia  
Nr Or.0050.116.2012  
Burmistrza Gminy Kolonowskie  
-Szefa Obrony Cywilnej  
Gminy Kolonowskie z dnia 18.12.2012r.

**WYTYCZNE**  
**BURMISTRZA - SZEFA OBRONY CYWILNEJ GMINY KOLONOWSKIE**  
**z dnia 18 grudnia 2012r**  
**w sprawie opracowania Planu Obrony Cywilnej Gminy Kolonowskie**

**Na podstawie wytycznych Szefa Obrony Cywilnej Kraju z dnia 21.12.2011r oraz Zarządzenia Nr Or.0050.116.2012 z dnia 16.12.2012r Burmistrza - Szefa Obrony Cywilnej Gminy Kolonowskie, ustaliam co następuje:**

**§ 1**

Plan obrony cywilnej opracowuje się w celu ustalenia i przygotowania sposobu realizacji zadań obrony cywilnej na okres zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i wojny.

**§ 2**

Plan obrony cywilnej wykonywany jest przez inspektora ds. obrony cywilnej według wzoru określonego w załączniku nr 1 do wytycznych.

**§ 3**

Instytucje państwowe, przedsiębiorcy i inne jednostki organizacyjne oraz społeczne, organizacje ratownicze, przewidziane do prowadzenia przygotowań i realizacji przedsięwzięć w zakresie obrony cywilnej działające na obszarze Gminy, o których mowa w § 3 pkt. 24 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 25 czerwca 2002r w sprawie szczegółowego zakresu działania Szefa Obrony Cywilnej Kraju, szefów obrony cywilnej województw, powiatów i gmin, opracowują karty realizacji zadań obrony cywilnej, według ustaleń właściwego organu obrony cywilnej.

**§ 4**

Za opracowanie karty realizacji zadania obrony cywilnej odpowiedzialni są Kierownicy Referatów oraz kierownicy i dyrektorzy jednostek organizacyjnych.

**§ 5**

Do opracowania planu obrony cywilnej powołuje się zespół.

**§ 6**

Szef Obrony Cywilnej Gminy określi zadania obrony cywilnej realizowane przez jednostki organizacyjne, o których mowa w § 3 i przekaze do opracowania wzór karty

realizacji zadania obrony cywilnej oraz opracuje zestawienie zadań obrony cywilnej realizowane przez te jednostki organizacyjne.

#### **§ 7**

Plan ewakuacji III stopnia ludności, zwierząt i mienia na wypadek zagrożenia bezpieczeństwa państwa i wojny jest elementem składowym planu obrony cywilnej i stanowi jego załącznik funkcyjny.

#### **§ 8**

Plan obrony cywilnej gminy zatwierdza Burmistrz -Szef Obrony Cywilnej Gminy. Kartę realizacji zadania obrony cywilnej jednostki organizacyjnej o której mowa w § 3 zatwierdza kierownik tej jednostki.

#### **§ 9**

Plan obrony cywilnej gminy, przed zatwierdzeniem wymaga uzgodnienia z nadrzędnym organem obrony cywilnej tj. Szefem Obrony Cywilnej Powiatu Strzeleckiego.

#### **§ 10**

Plan obrony cywilnej podlega bieżącej aktualizacji nie rzadziej jednak niż co 2 lata.

#### **§ 11**

Forma planu powinna zawierać części składowe :

- a) plan główny
- b) procedury postępowania
- c) karty realizacji zadań obrony cywilnej (KRZOC)
- d) załączniki funkcyjne,
- e) informacje uzupełniające,

#### **§ 12**

Plan obrony cywilnej winien odwoływać się do informacji zawartych w planie zarządzania kryzysowego, o którym mowa w ustawie z dnia 26 kwietnia 2007r . o zarządzaniu kryzysowym ( Dz. U. nr 89, poz. 590 z późn. zm.) i być powiązany w zakresie danych rzeczowo- materiałowych i osobowych oraz informacji zawartych w planie operacyjnego funkcjonowania Gminy w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny.

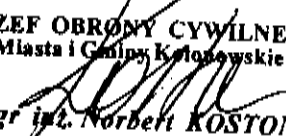
#### **§ 13**

Proponowana struktura planu obrony cywilnej w swojej konstrukcji zbliżona jest do struktury planu zarządzania kryzysowego, co umożliwi integrację obu planów, bez powielania treści zawartych w planach zarządzania kryzysowego. Plan obrony cywilnej powinien być uzupełnieniem planu zarządzania kryzysowego i określać realizację zadań na czas zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i wojny oraz zgodny z informacjami zawartymi w planie operacyjnego funkcjonowania Gminy w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny. Nie należy powielać danych i procedur ujętych w innych planach, lecz stosować odnośniki do nich.

#### **§ 14**

Plan obrony cywilnej opracowany jest w formie:

- a) dokumentów opisowych i aplikacji komputerowych pozwalających na zbieranie i przetwarzanie danych niezbędnych do planów obrony cywilnej;
- b) dokumentów graficznych – map, planów szkiców i aplikacji komputerowych pozwalających zbierać, przetwarzać i wizualizować dane graficzne.

SZEF OBRONY CYWILNEJ  
Miasta i Gminy Kolonowskie  
  
mgr inż. Norbert KOSTON

ADW. PRAWNY  
Mieko Pawełczyk  
nr C-239

## **STRUKTURA PLANU OBRONY CYWILNEJ**

Struktura zawiera ogólny układ planu, pozwalający dostosować jego treść do potrzeb i możliwości danego ogniwa i przyjęcia lokalnych specyficznych rozwiązań.

W skład planu obrony cywilnej wchodzi następujące elementy

### **I. Plan główny zawierający:**

- 1) zarządzenie wprowadzające plan obrony cywilnej do stosowania;
- 2) arkusz uzgodnień;
- 3) rejestr zmian;
- 4) wnioski z oceny zagrożenia czasu pokoju oraz charakterystykę zagrożeń na wypadek zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny;
- 5) zadania i obowiązki osób oraz podmiotów, którym powierzono realizację zadań obrony cywilnej;
- 6) charakterystykę struktur organizacyjnych i zasobów jednostek na administrowanym terenie oraz analizę możliwości ich wykorzystania;
- 7) ogólną koncepcję działania w okresie zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i wojny oraz współdziałania w zwalczaniu klęsk żywiołowych i usuwania ich skutków;
- 8) terminy i tryb aktualizacji planu;
- 9) inne.

### **II. Procedury postępowania.**

- 1) Procedury powinny być związane z podnoszeniem gotowości obronnej i odnosić się głównie do czasu zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i wojny.
- 2) Inne według decyzji organu sporządzającego plan.

### **III Załączniki funkcyjne określające:**

- 1) monitorowanie zagrożeń, ostrzegania i monitorowania w tym informowanie ludności o zagrożeniach i sposobach postępowania;
- 2) kierowanie i łączność;
- 3) ewakuację ludności, zwierząt i mienia na wypadek zagrożenia bezpieczeństwa państwa i wojny ( plan ewakuacji III stopnia)
- 4) opiekę medyczną, pomoc społeczną oraz pomoc psychologiczną i religijną;
- 5) odkażanie i inne podobne działania ochronne;
- 6) przygotowanie i organizowanie budowli ochronnych;
- 7) obsługę środków zaciemniania;
- 8) ratownictwo;

- 9) walkę z pożarami;
- 10) wykrywanie i oznaczanie stref niebezpiecznych;
- 11) przygotowanie doraźnych pomieszczeń i przygotowanie zaopatrzenia;
- 12) doraźne przywrócenie działania niezbędnych służb użyteczności publicznej;
- 13) doraźne grzebanie zmarłych
- 14) pomoc w ratowaniu dóbr niezbędnych do przetrwania;
- 15) doraźna pomoc dla przywrócenia i utrzymania porządku w strefach dotkniętych klęskami;
- 16) inne według decyzji organu sporządzającego plan;

IV. Informacje uzupełniające – stanowią zbiór niezbędnych danych potrzebnych do planowania podejmowania decyzji oraz kierowania działaniami takimi jak: mapy, schematy, dane informatyczne, zestawienia itp.

V. Wykaz dokumentów planistycznych na szczeblu jednostki organizacyjnej opracowującej plan obrony cywilnej, określonych wymogami innych przepisów, między innymi takie jak:

- 1) plan operacyjny;
- 2) plan ochrony dóbr kultury na wypadek konfliktu zbrojnego i sytuacji kryzysowych;
- 3) plan zarządzania kryzysowego;
- 4) plan ewakuacji III stopnia;

Załącznik nr 3  
Do Zarządzenia nr Or.0050.116.2012  
Burmistrza Gminy Kolonowski  
- Szefa Obrony Cywilnej z dnia 18.12.2012

ZATWIERDZAM

.....  
(Kierownik jednostki organizacyjnej)

**KARTA REALIZACJI ZADANIA  
OBRONY CYWILNEJ**

(Nazwa instytucji , jednostka organizacyjna)

ODPOWIEDZIALNY	SPORZĄDZAJĄCY	UZGODNIONO
<b>TREŚĆ ZADANIA:</b>		
<b>TERMIN WYKONANIA ZADANIA:</b>		
<b>PROCEDURA</b>		
<b>PODMIOTY WSPÓLDZIAŁAJĄCE - ZEWNĘTRZNE</b>		
<b>PODMIOTY WSPÓLDZIAŁAJĄCE - WEWNĘTRZNE</b>		
<b>DOKUMENTACJA BAZOWA.</b>		
<b>DODATKOWE USTALENIA:</b>		